

TERVEZÉSI- ÉS FELHASZNÁLÁSI SZERZŐDÉS

Kivitelezési tervdokumentáció elkészítése

amely létrejött egyrészről:

MEGRENDELŐ:

Megrendelő neve: Szigetmonostor Község Önkormányzata
Székhelye (lakhelye): 2015 Szigetmonostor Fő út 26.
Bankszámlaszáma: 11742087-15393764
Adószáma (adóazonosítója): 15731065-2-13
Képviselésében eljár: Molnár Zsolt polgármester
a továbbiakban: mint „Megrendelő”

másrészről:

TERVEZŐ

Tervező neve: Land Studio Bt.
Székhelye (lakhelye): 2022 Tahitótfalu, Viola utca 46.
Adószáma (adóazonosítója): 29218361-1-13
Kamarai cégjegyzék száma: C-13-4921
Képviselésében eljár: Gacsályiné Rédei Erika
Kamarai névjegyzék száma: K 13-1412
a továbbiakban: mint „Tervező”

között a mai napon, az alábbi feltételek szerint.

SZERZŐDÉS TÁRGYA:

A szerződés tárgya: Szigetmonostor Jövő erdeje 1 és Jövő erdeje 2 környezetrendezési, építészeti, közműépítési, engedélyezési és kiviteli tervek elkészítése a TOP_PLUSZ-1.2.1-21-PT1-2022-00066 pályázati projekt megvalósítására.

Helyszíne: Jövő erdeje 1 2015 Szigetmonostor Árpád utca - Piac utca - Martinovics utca és magántelkek által határolt terület Hrsz.: 032/15, 2800, 2799, 2798, 2797 egy része
Jövő erdeje 2 2015 Szigetmonostor Martinovics utca és Monostori utca közötti terület Hrsz.: 032/9, 2717 egy része

Leírása: A szerződő felek rögzítik, hogy a kiviteli tervek az erre kijelölt Bizottság ajánlásai szerint készülnek.

I. RÉSZ

1. Tervezési feladat:

1.1. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő megrendeli, a Tervező elvállalja a természetben:

Jövő erdeje 1 2015 Szigetmonostor Árpád utca - Piac utca - Martinovics utca és magántelkek által határolt terület Hrsz.: 032/15, 2800, 2799, 2798, 2797 egy részén

Jövő erdeje 2 2015 Szigetmonostor Martinovics utca és Monostori utca közötti terület Hrsz.: 032/9, 2717 egy részén

St

h

helyszíneken található, alább rögzített tervezői feladatokat az elkészült a szerződés mellékletét képező koncepciótervek alapján

- 1.2. A szerződő felek rögzítik, hogy a Tervező az elkészült engedélyezési és kiviteli terveket átadja a jelen Szerződésben rögzített meghatározott felhasználásra Megrendelőnek a tárgyi építmény megvalósítása céljából.

2. Tervezői alapszolgáltatás

- 2.1. Tervező a Megrendelő által kijelölt Bizottság ajánlásának, valamint a Képviselő-testület határozatban foglaltaknak megfelelően szaktervezők bevonásával elkészíti a létesítmény, engedélyezési és kiviteli tervét, amely szükséges a létesítmény kulcsrakész kivitelezéséhez.
- 2.2. A kiviteli tervdokumentáció az Étv. 31.§ (2) bekezdésében meghatározott követelmények kielégítését bizonyító, az építmény megvalósításához – minden munkarészre kiterjedően az építők, a szerelők, gyártók számára kellő részletezettséggel – a szükséges és elégséges minden közvetlen információt, utasítást tartalmazva bemutatja az építmény részévé váló összes anyag, szerkezet, termék, berendezés stb. helyzetét, méretét, minőségét, mérettűrését. A kivitelezési dokumentáció tartalmi követelménye tekintetében figyelembe kell venni a Magyar Építész Kamara és a Magyar Mérnöki Kamara vonatkozó, szakmai követelményeket megállapító szabályzatait, valamint a vonatkozó törvények által előírt szabványokat.
- 2.3. A kivitelezési dokumentáció minden munkarészét olyan léptékben kell elkészíteni, amely a megértéshez, a kivitelezéshez, az építési szerelési munka szakszerű elvégzéséhez, az ellenőrzéshez szükséges. Műhelytervek készítése nem Tervező feladata.
- 2.4. Tervező jelen Szerződés teljesítése érdekében egyeztet a Megbízó által kijelölt szakhatóságokkal, az érdekelt közmuhszolgáltatókkal.
- 2.5. A tervező és a szaktervezők által nyújtott szolgáltatások:

A.) Szigetmonostor Jövő erdeje 1 Park megvalósításához szükséges tájépítészeti generál- és szakági tervezési feladatok:

1. Generáltervezői koordináció

Projekt előkészítés
Projektkoordináció
Projektzárési tervezési feladatok
Tervezési szakasz alatti teljes körű koordináció

2. Tájépítészeti tervezési feladatok Jövő erdeje 1, Szigetmonostor Hrsz.: 2798, 2799, 2800, 032/15 telekterületeken belül

A tájépítészeti tervdokumentáció tartalma

Tervezési alapadatok összegyűjtése

Geodéziai felmérés és helyszíni bejárás alapján készült meglévő állapot helyszínrajz

Fakataszter, fakivágási és favédelmi terv

Szükséges konzultációk és az ehhez kapcsolódó koncepció tervek elkészítése

Környezetredezési terv

Terepredezési terv

Burkolatkitűzési terv

Parkberendezési tárgyak kitűzési terve

Növénykiültetési terv

Növénykiültetési kitűzési terv

Részlettervek

- Burkolat rétegredek
- Berendezési tárgyak alapozási tervei
- Kerítés terv
- Faültetési terv

Műszaki leírás

Tervezői költségbecslés

3. Kiszolgáló épület építészeti tervezési feladatai a Jövő erdeje 1 területén.

A kiszolgáló épület tartalmaz akadálymentes mosdót, tárolót, esőbeállót, kerékpártárolót, búfé helyiségeket.

Tervezési alapadatok összegyűjtése

A tervezési díj 3 online konzultációt és vázlattervek elkészítését tartalmazza

További konzultációk díja óránkénti ára megegyezik a tervezői művezetés díjával

A tervezési díj 1 db kidolgozott változatra érvényes

Egyeztetés az építésügyi hatósággal

Egyeztetés az önkormányzat főépítészével

Településképi véleményezési dokumentáció benyújtása

Építési engedélyezési dokumentáció elkészítése a 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet szerinti tartalommal

Kiviteli tervdokumentáció elkészítése a Magyar Építész Kamara: A Kiviteli Tervek Tartalmi és Formai Követelményei c. szabályzatának megfelelő tartalommal

Akadálymentesítési- esélyegyenlőségi műszaki leírás a teljes parkterületre kiterjedően

Árazatlan költségvetési kiírás készítése

4. Pavilon épület építészeti tervezési feladatai a Jövő erdeje 1 területén.

A pavilon épület minden oldalról nyitott, rendezvények megtartására alkalmas épület.

Tervezési alapadatok összegyűjtése

Szükséges konzultáció és vázlattervek elkészítése

Egyeztetés az önkormányzat főépítészével

Településképi véleményezési dokumentáció benyújtása

Kiviteli tervdokumentáció elkészítése a Magyar Építész Kamara: A Kiviteli Tervek Tartalmi és Formai Követelményei c. szabályzatának megfelelő tartalommal

Árazatlan költségvetési kiírás készítése

5. Víz és csatorna közmű tervezési feladatok ivóutak és épület közműbekötéséhez a Jövő erdeje 1 területén.

Tervezési alapadatok összegyűjtése

Szükséges konzultáció és vázlattervek elkészítése

Egyeztetés a hatóságokkal

Engedélyezési tervdokumentáció elkészítése

Kiviteli tervdokumentáció elkészítése

Árazatlan költségvetési kiírás készítése

6. Műszeres kitűzési terv készítése

Tereprendezés kitűzése

Burkolatok kitűzése

Növényültetés kitűzés

B.) Szigetmonostor Jövő erdeje 2 Park megvalósításához szükséges tájépítészeti generál- és szakági tervezési feladatok

1. Generáltervezői koordináció

Projektkoordináció

Projektzárási tervezési feladatok

2. Tájépítészeti tervezési feladatok Jövő erdeje 2, Szigetmonostor Hrsz.: 032/9, 2717 telekterületeken belül

A tájépítészeti tervdokumentáció tartalma

Tervezési alapadatok összegyűjtése

Geodéziai felmérés és helyszíni bejárás alapján készült meglévő állapot helyszínrajz

Fakataszter, fakivágási és favédelmi terv

Szükséges konzultációk és az ehhez kapcsolódó koncepció tervek elkészítése

Környezetrendezési terv

Tereprendezési terv

Burkolatkitűzési terv

Parkberendezési tárgyak kitűzési terve

Növénykiültetési terv

Növénykiültetési kitűzési terv

Részlettervek

- Burkolat rétegrendek

- Berendezési tárgyak alapozási tervei
- Kerítés terv
- Faültetési terv

Műszaki leírás

Tervezői költségbecslés

3. Műszeres kitűzési terv készítése

Tereprendezés kitűzése

Burkolatok kitűzése

Növényültetés kitűzés

II. RÉSZ

5. Engedélyezési és kiviteli tervdokumentáció tervszállítási határideje, módja, teljesítés:

5.1. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Tervező a jelen Szerződés 1. pontjában meghatározott, a Szerződés 2. pontjában részletezett tartalommal elkészített engedélyezési és kiviteli tervdokumentációt, - alap és külön szolgáltatásokkal együtt - a Megrendelő részére papírformátumban 1 példányban, és elektronikus formátumban (PDF/A és szerkeszthető /pl.dwg./ formátumban) köteles átadni az alábbi határidőkkel:

Jövő erdeje 1: 2023. 04.30.

Jövő erdeje 2: 2023. 04.30.

5.2. A teljesítés a Megrendelő jogosult képviselőjének történő, írásbeli átadás-átvétel útján történik. A teljesítés helye a Megrendelő székhelye.

5.3. A Megrendelő az engedélyezési és kiviteli tervdokumentáció átvételétől számított 8 napon belül jogosult kifogásait a Tervezővel írásban közölni. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő fenti határidőben közölt megalapozott kifogásai valamint a kiviteli költségkeret tarthatósága alapján, a Tervező az írásban megküldött kifogások kézbesítését követő 10 munkanapon belül köteles a tervdokumentáció kifogásolt részét kijavítani. A szerződő felek rögzítik, hogy amennyiben a Tervező fenti határidőben a megalapozott megrendelői kifogásokat kijavítja, és a Megrendelőnek átadja, úgy nem esik késelelembe a teljesítésével. Megrendelő a 8. nap leteltét követően, amennyiben kifogással nem élt, ill. ha a Tervező a megalapozott kifogásokat kijavította, köteles a teljesítés igazolást haladéktalanul kiadni.

5.4. Tervező a tervezési feladatok vonatkozásában akkor teljesít szerződésszerűen, ha az elkészült engedélyezési és kiviteli tervdokumentáció a hatályos jogszabályoknak, a tervezésre vonatkozó előírások (magyar szabványok, szakmai standardok, MÉK szabályzatok) rendelkezéseinek megfelel.

6. Tervezési- és felhasználási díj, fizetés módja, határideje

6.1. A jelen Szerződés 1.1. pontjában meghatározott engedélyezési és kiviteli tervdokumentáció elkészítése (alap és külön szolgáltatásokkal együtt) és felhasználási díja munkanemenként 2.5 pontban részletezett.

6.2. A megrendelő köteles a jelen Szerződés 2.5. pontjában meghatározott tervezési- és felhasználási díjat, a kiviteli tervdokumentáció szerződésszerű teljesítésétől (teljesítési igazolás kiadásának időpontja, vagy a leszállított terv átadásától számított 15. naptári nap, amennyiben a megrendelő nem nyilatkozik és teljesítési igazolást sem ad) számított 15 naptári napon belül, a Tervező által kiállított számla alapján, átutalás útján a Tervező CIB Banknál vezetett 10700024-72601855-51100005 számú számlájára megfizetni.

A fenti tervezési folyamat tervezési díja: 5.101.000,- Ft Alanyi adómentes, melynek kifizetése az alábbi módon esedékes:

- Előlegszámla a szerződés aláírását követő 5 napon belül: 2.000.000,- Ft Alanyi adómentes
- 1. részszámla, a tájépitészeti tervek véglegesítését követően, legkésőbb 2023.március 31.-ig: 2.500.000,- Ft, melyből az előleg levonásra kerül
- Végyszámla az engedélyes és kiviteli tervek véglegesítése és leszállítása után legkésőbb 2023. április 30-ig: 2.601.000,- Ft

6.3. A fizetés teljesítés időpontja az a nap, amikor az átutalt tervezési- és felhasználási díj a Tervező bankszámláján jóváírásra került.

III. RÉSZ

7. Tervező felelőssége, kötelezettsége és jogai

- 7.1. Kötelezettségek Tervező az engedélyezési és kiviteli tervek elkészítésére, átadására, valamint jelen Szerződésben megjelölt egyéb különszolgáltatások elvégzésére köteles. E körben a jóhiszeműség és tisztesség követelményének megfelelően, a Megrendelővel kölcsönösen együttműködve köteles eljárni, a jogszabályokat, szabályzatokat, építési előírásokat, szabványokat és egyéb szakmai- és kamarai szabályokat betartani.
- 7.2. Utasítások Tervező a Megrendelő érdekeinek, továbbá utasításainak megfelelően köteles eljárni, de az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető, építési jogszabályokba és előírásba ütköző, szakszerűtlen, nem megvalósítható, etikai szabályokkal ellentétes szolgáltatást nem végezhet. Ilyen utasításokat nem hajthat végre, Megrendelő ismételt, nyomatékos felszólítása esetén sem. Tervező köteles a Megrendelőt utólag igazolhatóan figyelmeztetni, ha célszerűtlen, szakszerűtlen, gazdaságtalan utasítást ad, a figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért a Tervező felel.
- 7.3. Titoktartás Tervező a Szerződés alapján és a tervezés folyamán birtokába jutott üzleti adatokat, információkat köteles üzleti titokként bizalmasan kezelni, azokat a Szerződéssel össze nem függő célra nem használhatja fel, harmadik személynek nem adhatja át.
- 7.4. Felelősség Tervező felelős:
- a) az általa készített kiviteli tervek műszaki tartalmának szakszerűségéért, valós állapotnak megfelelő tartalmáért, a tervezéssel érintett védett építészeti és természeti örökség megóvásáért; az általa készített kiviteli terv műszakilag kivitelezhető, gazdaságos, célszerű megoldásokat tartalmaz, a Megrendelő igényeit kielégíti;
 - b) a terv készítésében (részben vagy folyamatosan) résztvevő, a tervezői feladat szakmai tartalmának megfelelő szakismerettel és jogosultsággal rendelkező szakági tervezők és szakértők kiválasztásáért; Tervező a jelen Szerződésben foglaltak teljesítése érdekében jogosult alvállalkozókat igénybe venni, akikért úgy felel, mintha az alvállalkozói (teljesítési segédei) által végzett munkákat saját maga végezte volna el;
 - c) a szakági tervezők közötti egyeztetések koordinálásáért, terveik összehangolásáért;
 - d) hogy a kiviteli tervdokumentáción sem neki, sem harmadik személynek nincs olyan joga, vagy igénye, mely a jelen Szerződés szerinti felhasználást korlátozná vagy kizárná; Tervező teljes anyagi felelősséggel tartozik - a jogszavatosság szabályain túl - az e miatt a Megrendelőre háruló valamennyi kárért;

8. Megrendelő kötelezettsége és jogai

- 8.1. Kötelezettségek Megrendelő jogosult a Tervező által készített tervek jóváhagyására, - vagy a Tervezési programnak, Jóváhagyási tervnek, építésügyi hatósági engedélynek való meg nem felelés esetén – annak jóvá nem hagyására. Megrendelő köteles a Szerződés szerint teljesített tervek átvételére, az alapszolgáltatások és a vállalt különszolgáltatások díjának, valamint a Tervező felmerült és igazolt – szerződésszerű – költségeinek megfizetésére. A Tervező kérésére a Megrendelő köteles igazolni, hogy jelen Szerződésből fakadó kötelezettségeinek pénzügyi fedezete biztosított. Megrendelő jogainak gyakorlása és kötelezettségeinek teljesítése során a jóhiszeműség és tisztesség követelményeinek megfelelően, a Tervezővel együttműködve köteles eljárni. Megrendelő köteles Tervező számára a terv elkészítéséhez, illetve az általa vállalt egyéb szolgáltatások teljesítéséhez szükséges minden adatot, ténytet, információt, felvilágosítást, utasítást megadni. Megrendelő köteles a Tervező kérésére a tervezési folyamatban felmerülő lényeges kérdésekben 3 naptári napon belül állást foglalni, utasítást adni.
- 8.2. Adatszolgáltatások Megrendelő az itt felsorolt adatszolgáltatások közül a 4. pontban rögzített határidőkben köteles a Tervező rendelkezésére bocsátani:
- a) Közműkiváltási és fejlesztési terveket
 - b) Aktualizált geodéziai felmérést

IV. Rész

9. A szerződésszegés és a szerződés megszűnése

St

Je

- 9.1. Késedelem Ha valamelyik fél a jelen Szerződésben meghatározott bármelyik határidőt elmulasztja, a másik fél - a késedelem jellegétől függően - ha ez érdekében áll - a teljesítésre megfelelő póthatáridőt tűz ki. A póthatáridő eredménytelen eltelte esetén a Ptk., késedelmes teljesítés körében meghatározott jogkövetkezményei alkalmazhatók, jelen Szerződésben megállapított eltérésekkel.
- 9.2. Szüneteltetés Megrendelő - előzetes értesítés és költségterítés mellett - a Tervező szolgáltatásait legfeljebb kilencven napra szüneteltetheti. Harminc napot meghaladó szüneteltetés esetén, Tervező követelheti az addig elvégzett szolgáltatásainak díját és azzal felmerült, igazolt költségeit, továbbá azokat is, melyek a szüneteltetéssel összefüggésben keletkeztek. Ha a szüneteltetés időtartama a kilencven napot meghaladja, Tervező a Szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, és kárának megtérítését követelheti.
- 9.3. Szolgáltatás megtagadása Ha a Megrendelő az esedékes fizetési kötelezettségével késedelembe esik, vagy vagyoni viszonyainak időközben bekövetkezett jelentős megromlása folytán fizetési kötelezettségének teljesítése veszélyeztetve van, megfelelő biztosíték hiányában, a Tervező jogosult további szolgáltatásait megtagadni. Tervező nyolc napos póthatáridőt köteles tűzni a fizetési kötelezettség teljesítésére. A határidő eredménytelen eltelte esetén a Tervező a szerződésszegés jogkövetkezményeit alkalmazhatja.
- 9.4. Megrendelőnek felróható meghiúsulás jogkövetkezményei: Ha a Szerződés Megrendelőnek felróható ok miatt szűnik meg, Tervező jogosult a Szerződés megszűnésének időpontjáig elvégzett szolgáltatásainak, felmerült költségeinek ellenértékére, továbbá meghiúsulási kőtbéreként a Szerződésben rögzített díj 20 %-ra.
- 9.5. Egyéb szerződésszegés Tervező egyéb szerződésszegésének jogkövetkezményei:
- a) Hibás teljesítés esetén a Tervező elsődlegesen a kiviteli tervdokumentáció kijavítására köteles. Ha a Tervező a kijavítást alapos ok nélkül megtagadja, vagy határidőre nem végzi el, a Megrendelő a Szerződéstől díjfizetési kötelezettség nélkül elállhat, és felróhatóság esetén, a nettó tervezési díj 30 %-ra tarthat igényt.
 - b) A vállalt különszolgáltatások Tervezőnek való felróható nem teljesítése, illetve alkalmatlan teljesítése esetén, az adott különszolgáltatás díjának teljesített hányada jár
 - c) A 30 napot meghaladó késedelmes teljesítést bármelyik fél súlyos szerződésszegésként értékelheti, és a Szerződés hatályát egyoldalú nyilatkozatával megszüntetheti (szankciós elállás vagy felmondás), amikor is a tervező a tervezés díjának teljesített hányadára tarthat igényt.

V. RÉSZ

10. Szerzői jogok, jog- és kötelezettségviselés

- 10.1. A szerződő felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés alapján a Tervező által elkészített tervdokumentáció a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény védelme alatt áll. A jelen Szerződés alapján elkészített terv és ehhez kapcsolódó munkarészek a Tervező tulajdonában maradnak. A kivitelezést követően a Megrendelő önállóan jogosult a megvalósult létesítés saját szándéka szerint további módosítására, fejlesztésére.
- 10.2. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelőt a jelen Szerződés alapján elkészített kiviteli tervdokumentáció vonatkozásában egyszeri felhasználási jog illeti meg. A Megrendelő azt csak a jelen Szerződésben rögzített célra, a Szerződés szerinti építmény kivitelezésére jogosult felhasználni. A felhasználás feltétele, hogy a Megrendelő a Tervezőnek a jelen Szerződésben meghatározott tervezési- és felhasználási díjat szerződésszerűen teljesítse.
- 10.3. A tervdokumentáció (vagy annak részei) ismételt felhasználásához, másnak történő átadásához, illetve átengedéséhez a Tervező, illetve a Megrendelő külön írásbeli engedélyre vagy a szerződő felek írásbeli megállapodása szükséges. Ennek megszégése esetén a felek kölcsönös kártérítési felelősséggel tartoznak egymás felé.
- 10.4. A Tervező jogszatosságot vállal azért, hogy az általa készített tervdokumentáción harmadik személynek felhasználási vagy egyéb korlátozó joga nem áll fenn. A Tervező szavatosságot vállal azért, hogy az általa készített tervdokumentáció a jelen Szerződés aláírásának időpontjában hatályban lévő jogszabályoknak megfelel.

VI. RÉSZ

11. Együttműködés

- 11.1. A szerződő felek a Szerződés teljesítésének érdekében kölcsönösen együttműködve kötelesek eljárni. A szerződő felek a tervezés folyamán kötelesek egymást minden lényeges körülményről tájékoztatni, így különösen a megrendelő véleményezi/véleményezheti az egyes tervezési munkarészeket. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen Szerződés módosítása kizárólag írásban érvényes.

A szerződő felek a tervezés folyamán végzett egyeztetések során az általuk lényegesnek tartott észrevételekről, kifogásokról, tájékoztatásokról írásbeli emlékeztetőt kötelesek felvenni. Kizárólag ezen írásbeli emlékeztetőben, vagy írásban közölt kifogások, észrevételek, tájékoztatások vehetők figyelembe egy esetleges jogvita esetén.

- 11.2. A szerződő felek rögzítik, hogy jelen Szerződést érintő kérdésekben, ill. a tervek véleményezésében, egyeztetésében, állásfoglalásra jogosult képviselő:

Megrendelő részéről:

Molnár Zsolt polgármester

Tervező részéről:

Gacsályiné Rédei Erika tervező

A Tervező más személyektől észrevételt, kifogást nem fogadhat el.

- 11.3. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen Szerződés teljesítése során az egymásnak küldött írásbeli nyilatkozataikat (ideértve a Tervező által kibocsátott számlákat, műszaki-, illetve jognyilatkozatokat) az alábbi címekre küldhetik meg:

Megrendelő részéről:

levelezési cím: 2015 Szigetmonostor Fő u. 26.

e-mail: polgarmester@szigetmonostor.hu

telefon: 06 70 4569479

Tervező részéről:

levelezési cím: 2022 Tahitótfalu, Viola utca 46.

e-mail: landstudiobt@gmail.com

telefon: 06 30 7248078

- 11.4. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos magyar jogszabályok - így különösen a Ptk. és az 1999. évi LXXVI. tv. vonatkozó szabályai - az irányadóak.

Ezt követően a szerződő felek törvényes képviselői, a jelen Szerződést annak elolvasását és értelmezését követően, mint üzleti akaratukkal mindenben egyezőt helybenhagyólag aláírták.

Kelt: Szigetmonostor, 2022.09.27.


Megrendelő



Land Studio Bt.
2022 Tahitótfalu, Viola u. 46.
Adószám: 20218361-1-13
Cégl. Szám: 13-06-073533

Tervező

Ellenjegyzés:


Pénzügyi




Jogi
Dr. Horváth P. András Ü.I.
1146 Budapest, Vass Á. út 3-4/B. ép.
KACZ: 36061784